Consignes de modération

Comment préparer vos sessions pour les JNLF?



Deux types de sessions

Les sessions exclusivement en présentiel :

- Les sessions programmées dans les salles suivantes sont composées d'interventions en présentiel et ne sont pas retransmises en direct :
 - Auvergne 4

Salle 3AB

Salle 1AB

Salle 4A

Salle 1C

Salle 4B

Salle 2AB

Salle 5AB

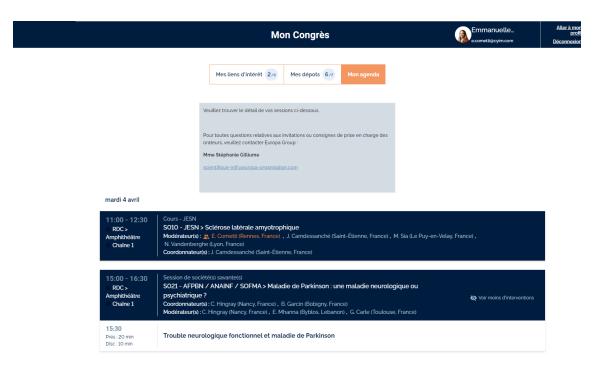
Les sessions hybrides:

- Les sessions programmées dans les salles suivantes sont retransmises en direct sur les chaînes 1,2,3,4 et
 5 de la plateforme en ligne du congrès :
 - Hall1 > Plénière
 - Amphithéâtre
 - Auvergne 1, 2 et 3



Avant les JNLF

 Le programme détaillé de la/les session(s) que vous allez modérer vous sera adressé par mail via votre espace personnel une semaine avant le congrès.



 Nous vous conseillons de préparer au moins une question par présentation, celle-ci permettant d'enclencher une discussion dans l'hypothèse où l'auditoire n'en formulerait pas dans l'immédiat.



Pendant les JNLF

- Présentez-vous en salle de conférence au moins 15 minutes avant le début de votre session afin de rencontrer les orateurs et de vous familiariser avec l'équipement de votre salle.
- Veuillez respecter votre temps de session ; commencez et terminez votre session à l'heure!

Pour les sessions hybrides - Uniquement

- Une courte vidéo présentant l'utilité de l'application mobile, les détails de votre session ainsi que le jingle des JNLF sera lancée au début de la session par un technicien (Hall 1 > Plénière, Amphithéâtre et Auvergne 1, 2 et 3).
- Veuillez attendre la fin du jingle pour prendre la parole et lancer votre session.

IMPORTANT - Pour toutes les sessions

- Les sessions sont toutes interactives. Les congressistes peuvent utiliser l'application mobile JNLF pour vous envoyer des commentaires, par écrit.
- NB: Si votre session contient du vote (hybrides exclusivement), ils doivent obligatoirement utiliser l'application pour y participer.
- Pour actionner questions et votes, ils doivent cliquer sur le bouton Interactivité de la page d'accueil ou dans le programme de la session.





Pendant les JNLF

Annonces de début de session - à l'attention de l'auditoire :

- Présentez brièvement votre/vos « co-modérateur(s) » (si présent(s)) et vous-même.
- Rappelez les titres et les objectifs de votre session.
- Incitez les participants à poser des questions :
 - Pour le public en salle :
 - Via les micros à leur disposition
 - Via le dispositif « Interactivité » de l'application mobile JNLF (une slide explicative sera projetée en début de session)
 - Pour le public en ligne (sessions hybrides uniquement) :
 - Via le chat de la plateforme e-congrès

Annonce de début de session - à l'attention des orateurs/oratrices :

 Rappelez le temps de parole dont ils/elles disposent et demandez-leur de bien vouloir s'y conformer.



Pendant les JNLF

Votre interface de modération :

 Toutes les salles sont équipées d'une <u>interface de modération sur ordinateur</u> ainsi que de micros pour que l'audience vous pose des questions de vive-voix, à l'exception des salles 1c, 4a, 4b et 5ab qui sont équipées d'une <u>interface de modération sur Ipad.</u>

Présentations des interfaces :

Votre salle	Interface de modération disponible
Hall1 > Plénière Amphithéâtre Auvergne 1, 2, 3 et 4 Salle 1AB Salle 2AB Salle 3AB	Sur ordinateur : rendez-vous à la page 7
Salle 1C Salle 4A Salle 4B Salle 5AB	Sur Ipad : rendez-vous à la page 13



Interface de modération sur <u>ordinateur</u>

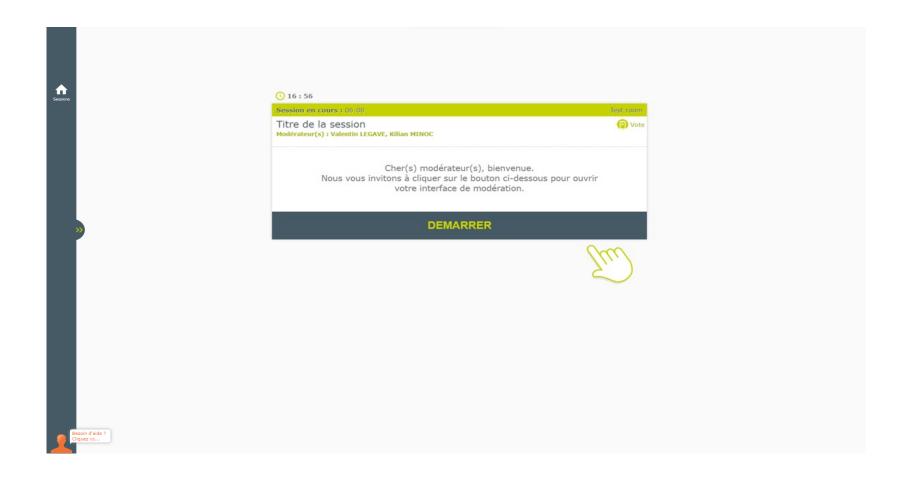
Disponible dans les salles :

- Hall1 > Plénière
- Amphithéâtre
- Auvergne 1, 2, 3 et 4
- 1AB
- 2AB
- 3AB



Accès à l'interface de modération

 Un écran sera disponible sur la table des intervenants dans chacune des salles. Cliquez sur « Démarrer » pour ouvrir votre interface de modération.

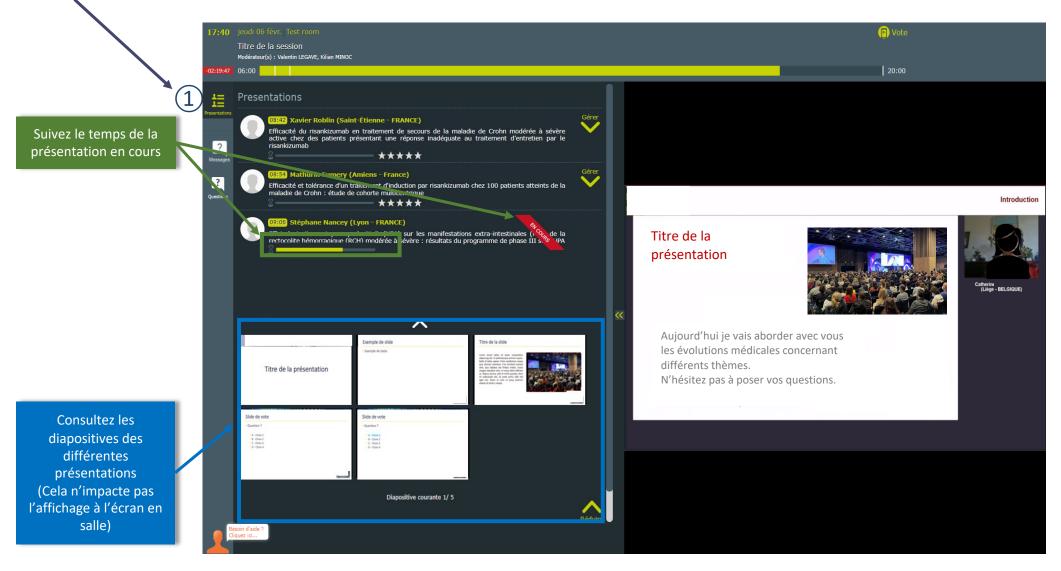




1 Bouton « Présentations » : Suivez la session en cours

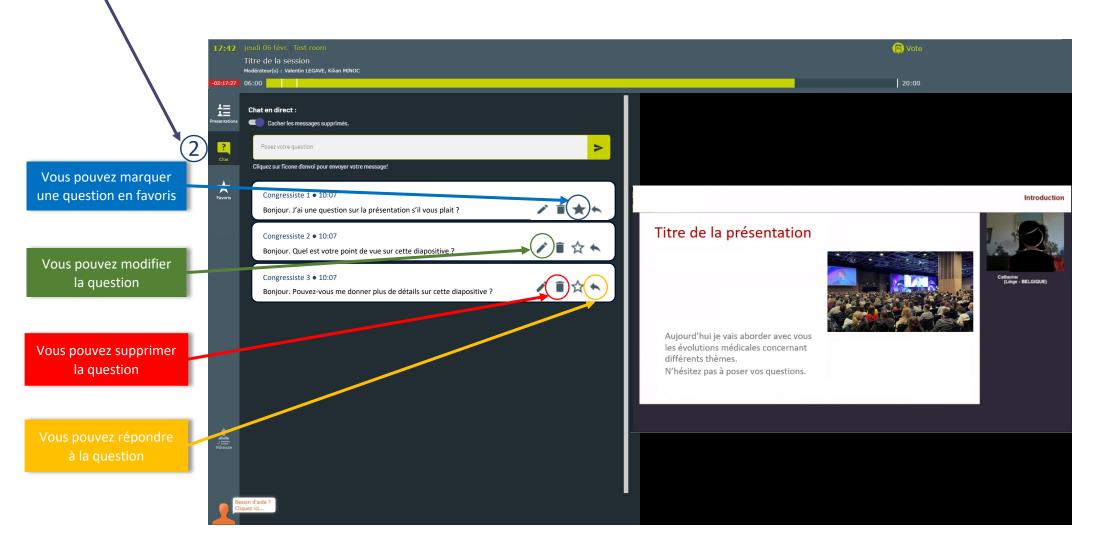


1) Bouton « Présentations » : Consultez les présentations



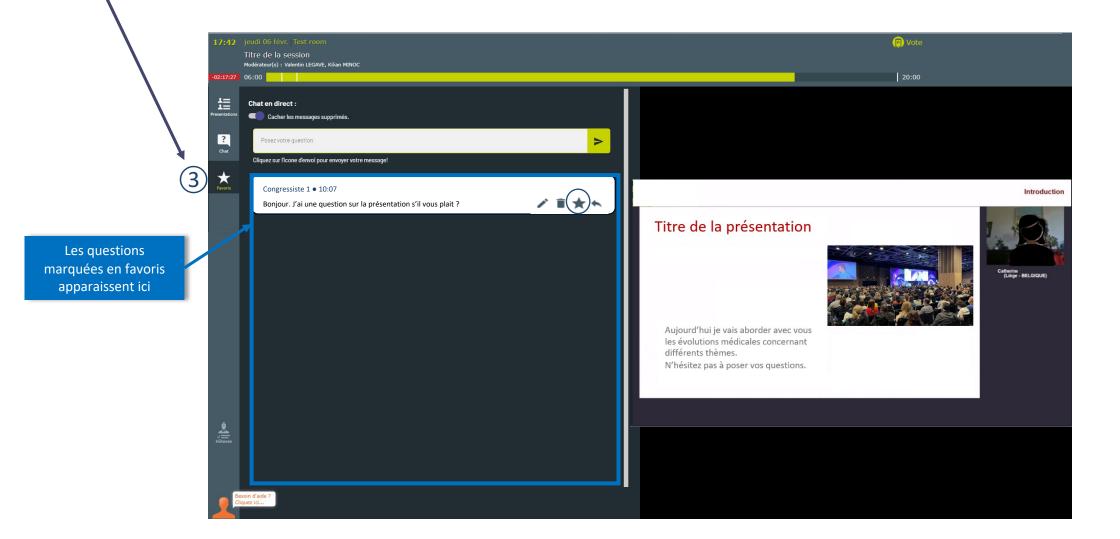


2 Bouton « Chat » : Consultez les questions





Bouton « Favoris » : Consultez les questions marquées en favoris





Interface de modération sur <u>Ipad</u>

Disponible dans les salles :

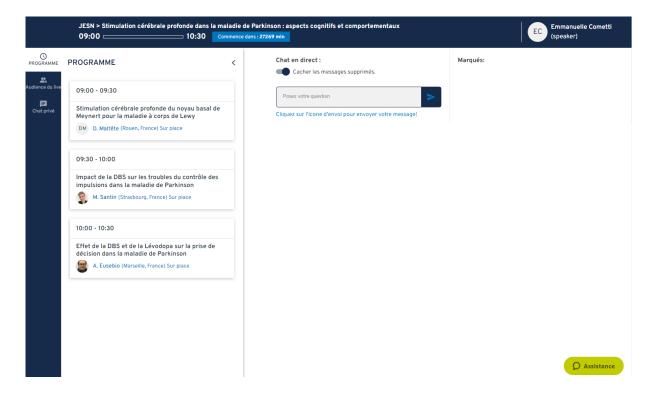
- 10
- 4A
- 4B
- 5AB

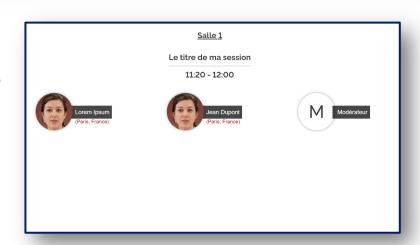


Votre interface de modération

 Cliquez sur votre « Nom » indiqué sur l'interface modération de votre salle de conférence

Vous accéderez à votre propre espace de modération

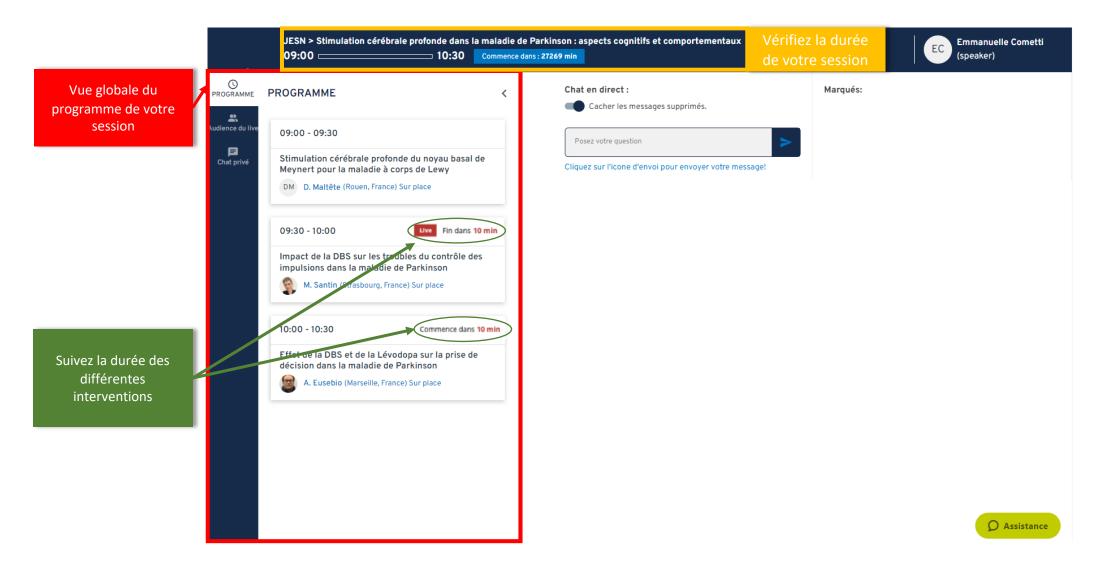






Votre interface de modération

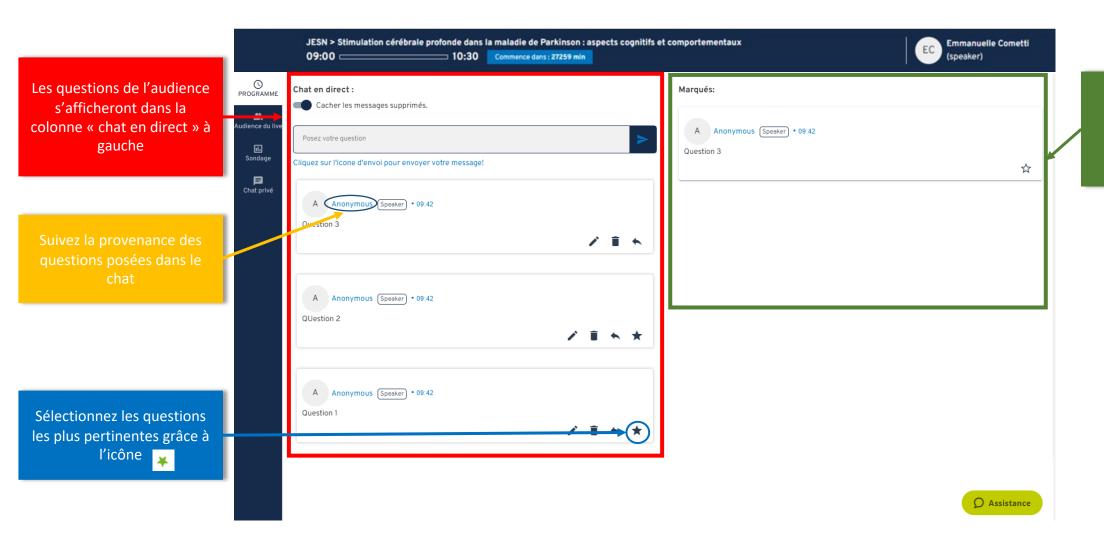
Visibilité sur le programme de votre session





Votre interface de modération

Utilisation du chat



Vos questions sélectionnées apparaitront dans la colonne de droite « Marqués ».



Nous vous souhaitons un bon congrès!

Pour toutes questions, contactez-nous : support@cyimhelp.zendesk.com

